

Asistent 3.0

A3 Asistent 3.0 - OKKO Soft - www.okkosoftware.com

© Copyright
We have the power! Use it!

[www.okkosoftware.com](#)

6. Facilitati XP | 7. Tehnici de copiere | 8. Arhivarea programelor | 9. Virusi & programe antivirus

1. Mouse & Tastatura | 2. Obiecte de control | 3. Windows | 4. Editare WordPad | 5. Paint

A3 Asistent 3.0

Capitolul 4: Editare WordPad

- + 4.1 Lansarea in executie si descriere
- 4.2 Operatii cu documente
 - 4.2.1 Salvarea unui document
 - 4.2.2 Deschiderea unui document
 - 4.2.3 Salvarea documentului sub un alt nume
 - 4.2.4 Crearea unui document nou
- + 4.3 Notiuni de baza despre un document
- + 4.4 Selectarea intr-un document
- + 4.5 Formatarea documentului
- + 4.6 Copierea, mutarea, stergerea textului
- 4.7 Tiparirea unui document
- 4.8 Aplicatie WordPad
- 4.9 Exercitii

Nume: Andrei Oana [Ajutor](#) [Cautare](#) [Iesire](#)

Simplu! Practic! Interactiv! Eficient! Rapid! Iti stă la dispozitie acum un program interactiv care te invata cum sa utilizezi un calculator. Poti, mult mai repede decit prin metodele traditionale, sa stapiesti sistemul de operare Windows, Obiectele de control, Editarea, Notiunile de grafica, Gestionarea fisierelor, Arhivatoare, Virusi si Antivirusi. Asistent 3.0 a fost si poate fi folosit cu succes de persoane cu vîrstă intre 7 si 70 de ani! Fiecare lectie poate fi insusita in maxim 10 minute!

Asistent 3.0 contine: **175 lectii** **104 exercitii** organizate in 9 capitole. La sfirsitul capitolelor se afla un set de exercitii. Media exercitiilor de la sfirsitul fiecarui capitol va fi afisata la parasierea programului fiind afisat explicit, numele utilizatorului, capitolul si nota corespunzatoare, bineintele daca au fost parcuse. Există posibilitatea căutării unei lectii, executind clic pe butonul Caută. Pe parcursul capitolelor 1-9 se pastrează un mod unitar de prezentare: fiecare subiect este împărțit în pași distincti cu specificații ajutătoare (afisarea unei ferestre cu textul explicativ) la fiecare pas. La prezentarea fiecărei lectii există trei opțiuni (sub forma de butoane): "Demonstratie", "Continuare", "Iesire". Dacă a fost aleasă opțiunea "Demonstratie" se va prezenta automat subiectul ales. La alegerea opțiunii "Continuare" programul înțelege că utilizatorul și-a insusit subiectul în cauză și este rugat să parcurgă singur lectia respectiva. Dacă utilizatorul parcurge cu succes lectia, la sfîrșit este felicitat, altfel este atenționat că a gresit. Dacă este aleasă opțiunea "Iesire" programul renunță la prezentarea lectiei curente și revine la ecranul principal.

Cuprinsul celor 9 capitole este urmatorul:

Capitolul 1. Mouse-ul si tastatura

1.1 Mouse

1.1.1 Mouse - clasificare

1.1.2 Miscarea mouse-ului

1.1.3 Clic

1.1.4 Clic dublu

1.1.5 Operatia de dragare

1.2. Tastatura

1.2.1 Prezentarea tastaturii

1.2.2 Descriere si utilizare

1.2.3 Combinatii de taste

1.2.4 Test de utilizare

1.3 Exercitii

Capitolul 2. Obiecte de control

2.1 Butoane

2.2 Comutatoare

2.3 Liste Simple

2.4 Liste Ascunse

2.5 Cimpuri numerice si de editare

2.6 Casete de dialog

2.7 Pagini de proprietati

2.8 Meniuri

2.9 Structura arborescenta

2.10 Bara de instrumente

2.11 Bara de rulare

2.12 Exercitii

Capitolul 3. Windows

3.1. Windows XP - sistem de operare

3.1.1 Suprafata de lucru

3.1.2 Inchiderea Windows XP

3.1.3 Repornirea calculatorului

3.1.4 Modul Stand By (modul de asteptare)

3.2. Notiunea de fereastra

3.2.1 Elementele unei ferestre

3.2.2 Minimizarea unei ferestre

3.2.3 Maximizarea unei ferestre

3.2.4 Inchiderea unei ferestre

3.2.5 Modificarea dimensiunilor unei ferestre

3.2.6 Mutarea unei ferestre

3.3. Gestiunea aplicatiilor

3.3.1 Deschiderea unei aplicatii

3.3.2 Trecerea dintr-o fereastra in alta

3.3.3 Aranjarea ferestrelor

3.4. Personalizarea Windows

3.4.1 Aranjarea icoanelor

3.4.2 Alegerea barei de operatii clasice

3.4.3 Ascunderea barei de operatii

3.4.4 Mutarea barei de operatii

3.4.5 Fundalul ecranului

3.4.6 Protejarea ecranului

3.4.7 Modul de afisare: rezolutie, culori

3.5 Exercitii

Capitolul 4. Editare cu WordPad

- 4.2 Operatii cu documente
 - 4.2.1 Salvarea unui document
 - 4.2.2 Deschiderea unui document
 - 4.2.3 Salvarea unui document sub alt nume
 - 4.2.4 Crearea unui nou document
 - 4.3 Notiuni de baza despre document
 - 4.3.1 Formatarea paginilor
 - 4.3.2 Elementele unui document
 - 4.4. Selectarea intr-un document
 - 4.4.1 Selectarea unui cuvant
 - 4.4.2 Selectarea unei linii
 - 4.4.3 Selectarea unui paragraf
 - 4.4.4 Selectarea intregului document
 - 4.4.5 Selectare intre doua pozitii din document
 - 4.5 Formatarea documentului
 - 4.5.1 Stil de caractere normal
 - 4.5.2 Stil de caractere ingrosat
 - 4.5.3 Stil de caractere inclinat
 - 4.5.4 Stil de caractere subliniat
 - 4.5.5 Micsorare caractere
 - 4.5.6 Marire caractere
 - 4.5.7 Alegerea fontului
 - 4.5.8 Aliniere la stanga
 - 4.5.9 Aliniere centrata
 - 4.5.10 Aliniere la dreapta
 - 4.6 Copierea, mutarea, stergerea textului
 - 4.6.1 Copierea unui text
 - 4.6.2 Mutarea unui text
 - 4.6.3 Stergerea unui text
 - 4.7 Tiparirea unui document
 - 4.8 Aplicatii WordPad
 - 4.9 Exercitii
- Capitolul 5. Paint
- 5.1 Lansarea in executie si descriere
 - 5.2 Operatii
 - 5.2.1 Salvarea unei imagini
 - 5.2.2 Deschiderea unei imagini
 - 5.2.3 Salvarea unei imagini sub alt nume
 - 5.2.4 Crearea unei imagini noi
 - 5.3 Notiuni de baza despre o imagine
 - 5.3.1 Rotirea unei imagini
 - 5.3.2 Vederea in oglinda a unei imagini
 - 5.3.3 Modificarea dimensiunilor unei imagini
 - 5.3.4 Atributele unei imagini
 - 5.3.5 Stergerea unei imagini
 - 5.3.6 Copierea unei imagini selectate
 - 5.3.7 Mutarea unei imagini selectate
 - 5.3.8 Inserarea unei imagini selectate
 - 5.4 Desenarea
 - 5.4.1 Selectia in Paint
 - 5.4.2 Desenarea libera (creion)
 - 5.4.3 Instrumentul Pensula
 - 5.4.4 Instrumentul Spray
 - 5.4.5 Umplerea unei zone cu o anumita culoare

5.4.7 Desenare linie
5.4.8 Desenare curba
5.4.9 Desenare dreptunghi
5.4.10 Desenare dreptunghi cu colturi rotunjite
5.4.11 Desenare poligon
5.4.12 Desenare elipsa
5.4.13 Radiera
5.5 Exercitii
Capitolul 6. Facilitati XP
6.1 Creare cont utilizator
6.2 Creare cont grup de utilizatori
6.3 Configurare adresa IP
6.4 Setari avansate de securitate
6.5 Aplicatia Windows Media Player
6.6 Aplicatia Windows Movie Maker
6.7 Remote Assistance
6.8 Disk Management
6.9 Disk Defragmenter
6.10 Windows Messenger

Capitolul 7. Tehnici de copiere
7.1 Unitatile de disc
7.2 Aplicatia Windows Explorer
7.2.1 Prezenatarea aplicatiei Windows Explorer
7.2.2 Personalizarea aplicatiei Windows Explorer
7.2.3 Moduri de afisare si sortare
7.3 Lucrul cu fisiere si directoare
7.3.1 Crearea unui director
7.3.2 Crearea unui fisier text
7.3.3 Vizualizarea continutului unui director
7.3.4 Selectarea fisierelor si a directoarelor
7.3.5 Copierea fisierelor si a directoarelor
7.3.6 Mutarea fisierelor si a directoarelor
7.3.7 Stergerea unui Folder/Fisier
7.3.8 Recuperarea unui Folder/ Fisier
7.3.9 Cautarea unui fisier
7.3.10 Redenumirea unui fisier sau director
7.3.11 Atributele fisierelor
7.4 Exercitii

Capitolul 8. Arhivarea programelor
8.1 Despre arhivarea programelor
8.1.1 Arhivarea programelor - Scopuri generale
8.1.2 Arhivare a programelor - Exemple
8.2 Exemplu - WinZip
8.2.1 WinZip - Prezentare
8.2.2 WinZip - Instalare
8.2.3 Impachetare fisier
8.2.4 Despachetare fisier
8.2.5 Impachetare grup de fisiere
8.2.6 Despachetare grup de fisiere
8.2.7 Impachetare director
8.2.8 Impachetare grup de directoare
8.2.9 Despachetarea continutului unei arhive
8.3 Exercitii

- 9.1 Virusi
 - 9.1.1 Ce este un virus?
 - 9.1.2 Cind si de ce apar virusii?
 - 9.1.3 Ce pagube poate sa produca un virus?
 - 9.1.4 Mecanismul de infectare
 - 9.1.5 Cum se raspindesc?
 - 9.1.6 Cum actioneaza?
 - 9.1.7 Clasificare
 - 9.1.8 Exemple de virusi
- 9.2 Programe antivirus
 - 9.2.1 Despre programe antivirus
 - 9.2.2 Exemplu - F-Prot Antivirus
 - 9.2.2.1 F-Prot - Prezentare
 - 9.2.2.2 F-Prot - Instalare
 - 9.2.2.3 Scanare discheta
 - 9.2.2.4 Scanare CD
 - 9.2.2.5 Scanare Hard disk
 - 9.2.2.6 Optiuni de scanare
- 9.3 Exercitii